**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Popayán, Septiembre de 2021

Señor (a)
**ADA LORENA CERON ROSERO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2737933**
Coordinadora Acadèmica
Popayàn-Cauca

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2021

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR. 2737933 del año 2021

Diana Lizeth Muñoz Alvear, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.061.733.452 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: A) Un (1) primer pago, por valor de Dos millones seiscientos sesenta y siete mil pesos ($2.547.000) COP incluido IVA, por el mes de agosto de 2021. B) tres (3) pagos iguales, por valor de tres millones ochocientos diez mil pesos ($3.810.000) COP incluido IVA, por los meses de septiembre a noviembre de 2021. C) Un (1) ultimo pago, por valor de Dos millones doscientos ochenta y seis mil pesos ($2.286.000) COP incluido IVA, por el mes de diciembre de 2021. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorro No. No. 24057071080 CAJA SOCIAL, cuyo titular es
el contratista.

**Plazo:** Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

| **OBJETO:** *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)* |
|---|
| Prestar los servicios personales de carácter temporal, para orientar formación profesional integral de manera presencial o virtual, en el programa de titulada presencial, conforme a las necesidades del centro de comercio y servicios - SENA Regional Cauca. Para el área de: Gestión Logística Plazo 128 dias. Valor Mensual $ 3.810.000 |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| **Obligaciones** | **Acciones realizadas** | **Evidencias** | **Registro** |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Academica en el marco de las políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia | Impartir Formación Profesional en los programas de formación profesional,Titulada o Complementaria, de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización | Ficha No 1: 2104765<br>Nombre del programa: GESTION LOGISTICA VIRTUAL<br>Horario de la ficha: 7:00 a 9:00<br>No de aprendices:45<br>Lugar:virtual<br>Ambiente de Formación: (virtual/presencial)<br>Horas reportada (ejecutadas a la ficha): 25 | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br>Competencia 1: 210101004 - EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN."<br>Competencia 2: 210101005 - DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN."<br><br>Resultado 1: 210101004-01: Valorar el desarrollo de los procesos logísticos periódicamente utilizando las técnicas de seguimiento y control que permitan verificar su cumplimiento frente a las actividades, tiempos y costos establecidos por la organización según el desempeño de la industria y la competencia nacional e internacional.<br><br>Resultado 2: 210101004-01: Valorar el desarrollo de los procesos logísticos periódicamente utilizando las técnicas de seguimiento y control que permitan verificar su cumplimiento frente a las actividades, tiempos y costos establecidos por la organización según el desempeño de la industria y la competencia nacional e internacional.<br><br>Resultado 3: 210101004-04: Presentar informes de resultados de la verificación, actualización y retroalimentación del desarrollo de los acuerdos entre las partes según los requerimientos de los procesos y acciones de la competencia. |
| | | Ficha No.2: 2104766<br><br>Nombre del programa: GESTION LOGISTICA VIRTUAL<br>Horario de la ficha: 9:00 a 11:00<br>No de aprendices:37<br>Lugar:virtual<br>Ambiente de Formación: (virtual/presencial)<br>Horas reportada | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br>Competencia 1: 210101004 - EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN."<br>Competencia 2: 210101005 - DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN." |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | (ejecutadas a la ficha):25 | Resultado 1: 210101004-01: Valorar el desarrollo de los procesos logísticos periódicamente utilizando las técnicas de seguimiento y control que permitan verificar su cumplimiento frente a las actividades, tiempos y costos establecidos por la organización según el desempeño de la industria y la competencia nacional e internacional.<br><br>Resultado 2: 210101004-01: Valorar el desarrollo de los procesos logísticos periódicamente utilizando las técnicas de seguimiento y control que permitan verificar su cumplimiento frente a las actividades, tiempos y costos establecidos por la organización según el desempeño de la industria y la competencia nacional e internacional.<br><br>Resultado 3: 210101004-04: Presentar informes de resultados de la verificación, actualización y retroalimentación del desarrollo de los acuerdos entre las partes según los requerimientos de los procesos y acciones de la competencia. |
| | | Ficha No. 3: 2282219<br><br>Nombre del programa: GESTION LOGISTICA VIRTUAL<br>Horario de la ficha: 13:00 a 15:00<br>No de aprendices:32<br>Lugar:virtual<br>Ambiente de Formación: (virtual/presencial)<br>Horas reportada (ejecutadas a la ficha):25 | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br>Competencia 1: "210101027 - DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS."<br><br>Resultado 1: 210101024-04: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente. |
| | | Ficha No.4: 2282277<br><br>Nombre del programa: GESTION LOGISTICA VIRTUAL<br>Horario de la ficha: 15:00 a 17:00<br>No de aprendices:62<br>Lugar:virtual<br>Ambiente de Formación: (virtual/presencial)<br>Horas reportada (ejecutadas a la ficha):25 | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br>Competencia 1: "210101027 - DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS."<br><br>Resultado 1: 210101024-04: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente. |
| | | Ficha No. 5: 2282335<br><br>Nombre del programa: GESTION LOGISTICA VIRTUAL<br>Horario de la ficha: 6:00 a 07:00<br>No de aprendices:44<br>Lugar:virtual<br>Ambiente de Formación: (virtual/presencial)<br>Horas reportada (ejecutadas a la ficha):20 | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br>Competencia 1: "210101027 - DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS."<br><br>Resultado 1: 210101024-04: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente. |
| | | Ficha No. 7: 2393678<br><br>Nombre del programa: GESTION LOGISTICA VIRTUAL<br>Horario de la ficha: 17:00 a 19:00<br>No de aprendices:55<br>Lugar:virtual<br>Ambiente de Formación: (virtual/presencial)<br>Horas reportada (ejecutadas a la ficha):12 | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br>Competencia 1: 240201500 - Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.<br>Resultado 1: 240201500-04: Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. |
| | | Ficha No. 8: 2393680<br><br>Nombre del programa: GESTION LOGISTICA VIRTUAL<br>Horario de la ficha: 19:00 a 21:00<br>No de aprendices:53<br>Lugar:virtual<br>Ambiente de Formación: (virtual/presencial)<br>Horas reportada (ejecutadas a la ficha):13 | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br>Competencia 1: 240201500 - Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.<br>Resultado 1: 240201500-04: Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato | Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales. | Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos<br><br>Ficha no 1. 2104765 Nombre del proyecto: Realizar el control a la ejecución del plan maestro de logística e introducir los correctivos necesarios de manera oportuna Actividad del proyecto: Adoptar un sistema de información que permita integrar y automatizar el flujo de información de la organización.<br><br>Ficha no 2. 2104766 Nombre del proyecto: Realizar el control a la ejecución del plan maestro de logística e introducir los correctivos necesarios de manera oportuna Actividad del proyecto: Adoptar | Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor:<br><br>Territorio. 2777174<br><br>Territorio. 2777186 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | un sistema de información que permita integrar y automatizar el flujo de información de la organización.<br><br>Ficha no 3. 2282219 Nombre del proyecto: Estructurar procesos integrados dentro del Plan Maestro de Logística Comercial Actividades del proyecto: Graficar el flujo de información interna y externa de los procesos logísticos, utilizando herramientas tecnológicas.<br><br>Ficha no 4. 2282277 Nombre del proyecto: Estructurar procesos integrados dentro del Plan Maestro de Logística Comercial Actividades del proyecto: Graficar el flujo de información interna y externa de los procesos logísticos, utilizando herramientas tecnológicas. | Territorio. 6845912<br><br>Territorio. 6845622 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ficha no 5. 2282335<br>Nombre del proyecto: Estructurar procesos integrados dentro del Plan Maestro de Logística Comercial<br>Actividades del proyecto: Graficar el flujo de información interna y externa de los procesos logísticos, utilizando herramientas tecnológicas.<br><br>Ficha no 6. 2393678<br>Nombre del proyecto: Realizar un diagnóstico sobre el sector de la logística comercial a nivel Internacional y Nacional que le permitan reflexionar y visualizar sobre su proyecto de vida.<br><br>Actividades del proyecto: Analizar el mercado Financiero Internacional, teniendo en cuenta su incidencia en los procesos logísticos internacionales. | Territorio. 6845912<br><br>Territorio. 13965542 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ficha no 7. 2393680<br>Realizar un diagnóstico sobre el sector de la logística comercial a nivel Internacional y Nacional que le permitan reflexionar y visualizar sobre su proyecto de vida.<br><br>Actividades del proyecto: Analizar el mercado Financiero Internacional, teniendo en cuenta su incidencia en los procesos logísticos internacionales. | Territorio. 13965547 |
| Entregar informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para | Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos. en las fichas: | Fichas:<br>2104766<br>2104765<br>2282335<br>2282219<br>2393678<br>2393680 | Atención por grupos de wasap. Llamadas y reuniones por medio de<br>meet. Atención oportuna en las fichas<br>en LMS.<br>Enlace atención aprendices Territorio:<br>https://sena.territorio.la/notificaciónes |

| | | | |
|---|---|---|---|
| el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices. | | | |
| Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad. | Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz. | Ficha No 1: 2104765<br>Nombre de los aprendices<br>RAP:<br>-Valorar el desarrollo de los procesos logísticos periódicamente utilizando las técnicas de seguimiento y control que permitan verificar su cumplimiento frente a las actividades, tiempos y costos establecidos por la organización según el desempeño de la industria y la competencia nacional e internacional.<br>- Valorar el desarrollo de los procesos logísticos periódicamente utilizando las técnicas de seguimiento y control que permitan verificar su cumplimiento frente a las actividades, tiempos y costos establecidos por la organización según el desempeño de la industria y la competencia nacional e internacional.<br>- Presentar informes de resultados de la verificación, actualización y retroalimentación del desarrollo de los acuerdos entre las | Número de aprendices que aprobaron el<br>reporte de bitácoras quincenales: 21<br>Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 9 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | partes según los requerimientos de los procesos y acciones de la competencia. | |
| | | Ficha No 2: 2104766<br>Nombre de los aprendices<br>RAP:<br>Valorar el desarrollo de los procesos logísticos periódicamente utilizando las técnicas de seguimiento y control que permitan verificar su cumplimiento frente a las actividades, tiempos y costos establecidos por la organización según el desempeño de la industria y la competencia nacional e internacional.<br>-Valorar el desarrollo de los procesos logísticos periódicamente utilizando las técnicas de seguimiento y control que permitan verificar su cumplimiento frente a las actividades, tiempos y costos establecidos por la organización según el desempeño de la industria y la competencia nacional e internacional.<br>-Presentar informes de resultados de la verificación, actualización y retroalimentación del desarrollo de los acuerdos entre las partes según los requerimientos de los procesos y acciones de la competencia. | Número de aprendices que aprobaron el<br>reporte de bitácoras quincenales: 7<br>Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 20 |
| | | Ficha No 3: 2282219<br>Nombre de los aprendices<br>RAP: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las | Número de aprendices que aprobaron el<br>reporte de bitácoras quincenales: 20<br>Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 9 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente. | |
| | | Ficha No 4: 2282277 Nombre de los aprendices RAP: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente. | Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 31 Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 3 |
| | | Ficha No 5: 2282335 Nombre de los aprendices RAP: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente. | Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 15 Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 9 |
| | | Ficha No. 6: 2393678 : Nombre de los aprendices RAP: Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. | Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 32 Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 11 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ficha No Ficha No. 7: 2393680:<br>Nombre de los aprendices<br>RAP: Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. | Número de aprendices que aprobaron el<br>reporte de bitácoras quincenales: 27<br>Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 13 |
| Brindar el apoyo técnico de su especialidad a la Subdirección o al Supervisor de los contratos cuando así sea requerido. | Asesorar técnicamente a la Subdirección o al Supervisor de los contratos cuando se requiera. | N/A | N/A |
| Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad para la elaboración de los estudios del sector mercado y fichas técnicas requeridas. | Asesorar técnicamente estudios del sector mercado y fichas técnicas cuando se requiera | N/A | N/A |
| Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento | Asesorar técnicamente a la unidad de Emprendimiento cuando se requiera. | N/A | N/A |
| Conformar los comités de evaluación o verificación de requisitos en los procesos contractuales relacionados con el área de su especialidad | Asistir a comités de verificación y evaluación de requisitos en procesos contractuales relacionados con el área de su especialidad cuando se requiera. | N/A | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Participar activamente en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida. | Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida. | N/A | N/A |
| Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional con que cuentra el Centro. | Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional con que cuentra el Centro. | N/A | N/A |
| Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande | (incluya aquí actividades de seguimientos a etapa práctica y actividades diferentes a impartir formación) | N/A | N/A |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9423851278 de planilla, expedido por aportes en linea y correspondiente al mes de agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**Firma**
**Diana Lizeth Muñoz**
**Contratista**
**C.C. 1.061.733.452**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**ADA LORENA CERON ROSERO**
**Supervisor (a) Contrato** No. **2737933**
**Cargo Coordinadora Académica centro de Comercio y Servicios**